

FICHE BILAN DU MICRO-PROJET

Merci renseigner les cases turquoises (partie A) et de renvoyer la fiche au parrain du micro-projet. Il la transmettra ensuite à la coordinatrice une fois complétée de ses remarques (B)

Auteur de la fiche (personne contact, fonction)	
Porteur du micro-projet et contact (structure assurant le portage du dossier)	
Parrain identifié (nom et prénom)	
Lieu de réalisation	
Budget total et (respectivement en valeur et %)	Contribution de TE ME UM (respectivement en valeur et %)
Date de présentation au COPIL	Date de signature de la convention avec TEMEUM

A. RESUME EXECUTIF

Nota: Ce résumé doit être succinct (18 000 caractères maximum) et comprend les points suivant :

- A.1. Présentation générale du micro-projet (contexte et objectifs, évolutions significatives du contexte ...)
- A.2. Bilan technique (notamment principaux résultats obtenus et analyse des écarts avec les résultats attendus) et financier
- A.3. Perspectives après-micro-projet et conclusion (Enseignements généralisables, acquis répliquables, actions de communication ..)

A.1. Présentation

Contexte et enjeux (500 car. max- peut être repris de la fiche de candidature) :

Principales évolutions du contexte et réorientations en fonction des conditions d'exécution 500 car. Max- dans la période considérée par le rapport, et événements externes ayant influé significativement sur l'exécution du micro-projet (favorables ou défavorables)

Rappel des objectifs (500 car max- peut être repris de la fiche de candidature si identique)

Rappel des partenaires du micro-projet (peut être repris de la fiche de candidature si identique)

A.2. Bilan technique et financier

Exécution technique

1. **Tâches réalisées et productions** Renseigner le tableau ci-dessous. Commentaires 300 car max

2. **Résultats obtenus** Compléter le tableau ci-dessous avec les résultats prévus notamment en renseignant et commentant les indicateurs (prévus dans la fiche de candidature). Commentaires 300 car max

3. **Bilan des partenariats engagés** Présentation des partenariats engagés . 500 car. max

Points d'évaluation	Description du micro-projet	Résultats prévus du micro-projet	Résultats obtenus du micro-projet (indicateurs)	Résultats différés du micro-projet
Amélioration dans la gestion des Espaces naturels				
Partenariats (diversité des statuts)				

Exécution financière

Remplir les éléments du tableau « Financement » ci-dessous avec les données réelles du budget

Budget récapitulatif des dépenses réellement engagées dans le cadre du micro-projet

ATTENTION LES CALCULS DE CE TABLEAU NE SONT PAS AUTOMATIQUES DANS LE FORMAT .DOC

DEPENSES			
Intitulé de la dépense	Coût unitaire	Quantité	Coût total
Déplacements (vols longs courriers)			
Déplacements locaux			
Hébergement			
Restauration			
Location salle et matériel			
Honoraires intervenants/prestataires			
Edition (mise en page et impression du guide sur CD)			
Encadrement du micro-projet			
Empreinte écologique/carbone			
TOTAUX			

!! VEILLEZ A VALORISER VOTRE TEMPS DE TRAVAIL DANS LES DEPENSES ET DANS LES CO-FINANCEMENTS !!

FINANCEMENTS				
Financement TE ME UM		Financement hors TE ME UM (y compris temps de travail)		
Contribution (en %)	Montant de la contribution	Contribution (en %)	Montant de la contribution	Total

A.3. Perspectives après micro-projet et conclusion

- Stratégie de sortie de micro-projet adoptée (le cas échéant),** la destination des matériels et équipements (joindre en annexe un bref inventaire), les mesures prises pour garantir la pérennité des acquis et/ou leur réplication, communication autour du micro-projet/ valorisation. 400 caractères maximum

- Leçons à tirer pour de futurs micro-projets** dont éléments et acquis répliquables du micro-projet 400 car. max

B. Notation du micro-projet par le parrain et commentaires (500 signes max) :

1. **Notation en 3 points : 0 – Insuffisant 1 – Objectifs atteint 2- Objectifs dépassés**

2. **Commentaires (et notamment nombre de contacts pris avec le porteur de micro-projet)- 500 caractères maximum**